

УТВЕРЖДЕН
Протоколом № 1
Общего собрания учредителей
от 10 февраля 2023 г.

УСТАВ

Международной психофизиологической ассоциации организаций, ученых и специалистов

г. Санкт-Петербург – 2023 г.

1. Общие положения

- 1.1. **Межнациональная психофизиологическая ассоциация организаций, ученых и специалистов** (далее – Ассоциация) создана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными правовыми актами Российской Федерации.
- 1.2. Полное наименование Ассоциации на русском языке: **Межнациональная психофизиологическая ассоциация организаций, ученых и специалистов.**
- 1.3. Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке: **МПФА.**
- 1.4. Полное наименование Ассоциации на английском языке: **International Psychophysiological Association of Organizations, Scientists and Specialists.**
- 1.5. Сокращенное наименование Ассоциации на английском языке: **IPsphA.**
- 1.6. Место нахождения Ассоциации: **город Санкт-Петербург.**

2. Правовое положение Ассоциации

- 2.1. Правовое положение Ассоциации определяется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Уставом.
- 2.2. Ассоциация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации.
- 2.3. Ассоциация является некоммерческой корпоративной организацией, не преследует в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между членами Ассоциации.
- 2.4. Ассоциация имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на ее самостоятельном балансе, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 2.5. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.
- 2.6. Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации пропорционально размеру вступительного взноса, при этом размер субсидиарной ответственности члена Ассоциации не может превышать размер уплаченного вступительного взноса в Ассоциацию и имеет место только на основании решения суда по иску кредитора.
- 2.7. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке. Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.
- 2.8. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация вправе принимать участие в других юридических лицах в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также создавать иные юридические лица, вступать в ассоциации и союзы.
- 2.9. Ассоциация не вправе вмешиваться в хозяйственную деятельность членов Ассоциации.
- 2.10. Ассоциация создана без ограничения срока деятельности.
- 2.11. Ассоциация имеет символику – эмблему. Эмблемой Ассоциации является рисунок: в квадрате открытая книга, на которой лежит ключ, сверху справа книгу освещает лампа, сверху слева аббревиатура Ассоциации МПФА, обрамленная волнистой линией.

3. Цели и предмет деятельности Ассоциации

3.1. Целью создания Ассоциации является объединение членов - ученых, специалистов и юридических лиц, изучающих высшие сферы человека по разработке и развитию теоретических основ и методологии психофизиологической науки в различных ее аспектах, по обобщению опыта научно-исследовательской, педагогической и организационной деятельности, по ориентированию ее результатов на создание в обществе условий и предпосылок для мотивированного участия граждан в формировании здорового образа жизни, в сохранении и восстановлении устойчивого здоровья на духовно-нравственном, нервно-психическом и соматическом уровнях, в сохранении продуктивного долголетия, в итоге - в активном участии граждан в процессах поступательного развития российского общества.

3.2. Предметом деятельности Ассоциации является осуществление деятельности, направленной на достижение уставных целей. Для достижения целей, указанных в пункте 3.1. настоящего Устава, Ассоциация осуществляет следующие виды деятельности:

- организация и проведение различных мероприятий, направленных на реализацию уставных целей Ассоциации, проводимых в форме конференций, семинаров, симпозиумов, выставок, круглых столов, совещаний, бизнес-миссий, форумов, встреч, переговоров и других мероприятий, в том числе с привлечением ведущих российских и иностранных специалистов, и проводимых как в традиционном формате, так и с широким использованием современных средств связи и сети Интернет;
- организация профильных мероприятий для освещения проблем в сфере психофизиологии, в соответствии с уставной целью Ассоциации;
- содействие развитию сотрудничества, установлению, поддержанию и развитию партнерских отношений между членами Ассоциации, а также между членами Ассоциации и национальными и международными организациями и объединениями, обеспечение координации и взаимодействия членов Ассоциации, обмена опытом, содействие разрешению споров и конфликтов между ними;
- взаимодействие с органами государственной власти и управления по вопросам уставной деятельности Ассоциации;
- участие в федеральных, региональных и международных программах и мероприятиях по вопросам уставной деятельности Ассоциации;
- представительство и защита интересов членов Ассоциации в органах государственной власти и перед третьими лицами;
- создание информационно-аналитической площадки, позволяющей членам Ассоциации получать доступ к актуальным данным по вопросам реализации уставной цели Ассоциации;
- проведение оценки и экспертизы результатов научно-теоретических исследований и научно-прикладных разработок в разных аспектах психофизиологии, в соответствии с уставной целью Ассоциации;
- проведение научно-методологических обоснований для обоснования и принятия управленческих решений по вопросам уставной цели Ассоциации;
- проведение научных исследований и разработок в области общественных и гуманитарных наук, в соответствии с уставной целью Ассоциации;
- содействие в подготовке научных кадров, в том числе высшей категории, работающих в сфере изучения и развития психофизиологии, в соответствии с уставной целью Ассоциации;
- осуществление информационной и издательской деятельности в электронных, печатных средствах массовой информации и информационных сетях в установленном законодательством порядке, создание и поддержка электронных информационных ресурсов в сети Интернет, освещающих деятельность Ассоциации;

- содействие членам Ассоциации в решении вопросов укрепления их информационной, правовой, образовательной, научной, кадровой и материально-технической базы, в соответствии с уставной целью Ассоциации;
- предоставление информационных услуг по вопросам уставной деятельности Ассоциации;
- проведение обучающих семинаров по вопросам уставной деятельности Ассоциации;
- осуществление образовательной деятельности по программам профессионального обучения и дополнительным образовательным программам в рамках достижения уставных целей Ассоциации.

Для осуществления образовательной деятельности в структуре Ассоциации создается специализированное структурное образовательное подразделение. Деятельность такого подразделения регулируется положением, разрабатываемым и утверждаемым Ассоциацией. Образовательной деятельностью Ассоциация вправе заниматься на основании соответствующей лицензии.

3.3. Для достижения уставных целей Ассоциация имеет право:

- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- взаимодействовать и развивать сотрудничество с коммерческими и некоммерческими организациями, в том числе зарубежными и международными;
- заключать гражданско-правовые сделки, не противоречащие Уставу Ассоциации и действующему законодательству Российской Федерации;
- передавать на договорных началах денежные и иные материальные средства лицам, выполняющим для Ассоциации работы и предоставляющим ей услуги;
- использовать финансовые средства Ассоциации на достижение уставных целей Ассоциации, списывать с баланса принадлежащие Ассоциации изношенные или морально устаревшие материальные ценности и нематериальные активы, проводить переоценку основных фондов и оборотных средств самостоятельно или с привлечением независимого оценщика;
- развивать материально-техническую базу, привлекать финансовые средства для развития и повышения эффективности деятельности Ассоциации;
- разрабатывать и утверждать внутренние документы обязательного и рекомендательного характера, регулирующие деятельность Ассоциации по достижению уставных целей;
- обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные учреждения, некоммерческие организации с целью решения вопросов, способствующих достижению уставных целей Ассоциации;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- учреждать средства массовой информации;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов в органах государственной власти, органах местного самоуправления;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам уставной деятельности Ассоциации в порядке и объеме, предусмотренными Федеральными законами;
- обращаться в органы государственной власти и органы местного самоуправления с обоснованными предложениями и проектами по созданию в обществе условий и предпосылок для мотивированного участия граждан в формировании здорового образа жизни, в сохранении и восстановлении устойчивого здоровья на духовно-нравственном, нервно-психическом и соматическом уровнях, для продуктивного долголетия и активного участия граждан в процессах поступательного развития российского общества;
- самостоятельно определять формы, системы и размеры оплаты труда лиц, состоящих с Ассоциацией в трудовых отношениях;

- нанимать специалистов для содействия реализации целей и предмета деятельности Ассоциации;
 - командировать специалистов для участия в мероприятиях, связанных с обменом опытом, переподготовкой и повышением квалификации, в том числе за рубежом;
 - самостоятельно разрабатывать и утверждать регламенты, планы и программы своей деятельности;
 - заключать соглашения, соответствующие целям и предмету деятельности Ассоциации.
- 3.4. Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе. Такой деятельностью признаются поступления от проводимых в соответствии с настоящим Уставом лекций, семинаров, симпозиумов, конференций, выставок, конкурсов и иных уставных мероприятий на платной основе, осуществление рекламной, информационной, издательской деятельности в рамках уставной деятельности Ассоциации, оказание образовательных услуг в специализированном структурном образовательном подразделении, приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах.
- 3.5. Приносящая доход деятельность осуществляется Ассоциацией в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О введении в действие части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» и другими законодательными актами Российской Федерации.

4. Членство в Ассоциации, права и обязанности членов Ассоциации

- 4.1. Членами Ассоциации являются ее Учредители, а также физические и юридические лица, которые разделяют цели деятельности Ассоциации и признают ее Устав, вошедшие в Ассоциацию после ее создания в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Уставом. Не могут быть членами Ассоциации лица, указанные в Федеральном законе № 7-ФЗ (статья 15, пункт 1.2).
- 4.2. Членство в Ассоциации является добровольным. Требования для вступления в Ассоциацию и категории членства в Ассоциации разрабатываются Президиумом Ассоциации и утверждаются Общим собранием членов Ассоциации.
- 4.3. Порядок приема Кандидата в члены Ассоциации:
- 4.3.1. Кандидат в члены Ассоциации подает письменное заявление о вступлении в Ассоциацию Президенту Ассоциации.
- 4.3.2. Новый член принимается в Ассоциацию по решению Президиума Ассоциации в течение трех месяцев с момента представления соответствующего заявления.
- 4.3.3. Решение Президиума о приеме кандидата в члены Ассоциации либо об отказе в его приеме доводится до сведения кандидата не позднее месяца с даты его принятия;
- 4.3.4. Новый член Ассоциации обязан внести вступительный и ежегодный взносы в течение десяти рабочих дней с момента принятия решения о приеме его в члены Ассоциации.
- 4.3.5. Кандидат в члены Ассоциации приобретает права и несет обязанности члена Ассоциации с даты принятия Президиумом решения о приеме его в члены Ассоциации.
- 4.4. Члены Ассоциации имеют право:
- 1) в порядке, установленном законом и настоящим Уставом, участвовать в управлении делами Ассоциации;
 - 2) в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и настоящим Уставом, получать информацию о деятельности Ассоциации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
 - 3) в порядке, установленном законом, обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие за собой гражданско-правовые последствия;

- 4) требовать, действуя от имени Ассоциации (пункт 1 статьи 182 ГК РФ), возмещения причиненных Ассоциации убытков (статья 53.1 ГК РФ);
- 5) оспаривать, действуя от имени Ассоциации (пункт 1 статьи 182 ГК РФ), совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 ГК РФ, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;
- 6) безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми Ассоциацией услугами на равных началах с другими его членами;
- 7) по своему усмотрению выйти из Ассоциации;
- 8) осуществлять иные права, предусмотренные законом и настоящим Уставом, в порядке, установленном Уставом Ассоциации.

4.5. Члены Ассоциации обязаны:

- 1) участвовать в образовании имущества Ассоциации в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены настоящим Уставом, в соответствии действующим законодательством;
- 2) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- 3) участвовать в принятии решений, если его участие в соответствии действующим законодательством и (или) настоящим Уставом необходимо для принятия таких решений;
- 4) не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации, членом которого он является (при выявлении указанных действий член Ассоциации несет гражданскую, административную и/или уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством);
- 5) не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение уставных целей, ради которых создана Ассоциация;
- 6) уплачивать предусмотренные настоящим Уставом членские взносы;
- 7) по решению Общего собрания членов Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы;
- 8) нести субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размере, не превышающем уплаченного вступительного взноса.

4.6. Исключение из членов Ассоциации производится по решению Президиума в следующих случаях:

- 4.6.1. несоответствия требованиям, предъявляемым к членам Ассоциации;
- 4.6.2. невыполнение решений органов управления Ассоциации, принятых в соответствии с их компетенцией;
- 4.6.3. нарушения членом Ассоциации порядка и сроков уплаты членских взносов;
- 4.6.4. невыполнение членом Ассоциации требований настоящего Устава;
- 4.6.5. в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.7. Решение об исключении члена из Ассоциации, принятое Президиумом Ассоциации, доводится до исключенного члена Ассоциации в течение 30 дней с даты принятия решения.

4.8. Член Ассоциации считается исключенным и перестает пользоваться правами и нести обязанности в соответствии с настоящим Уставом непосредственно после принятия Президиумом Ассоциации решения о его исключении из Ассоциации.

4.9. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации. Для этого он направляет письменное заявление о выходе из Ассоциации в адрес Ассоциации. Член Ассоциации считается вышедшим из Ассоциации с даты получения Ассоциацией заявления о его выходе. С момента выхода члена из Ассоциации прекращаются все его права и обязанности как члена Ассоциации, предусмотренные настоящим Уставом.

4.10. Члену Ассоциации, вышедшему или исключенному из Ассоциации, не возвращаются уплаченные им до принятия решения о его исключении из Ассоциации или до момента

выхода из Ассоциации, вступительный и членские взносы, а также иные вклады в имущество Ассоциации.

5. Органы Ассоциации

5.1. Органами Ассоциации являются:

5.1.1. Общее собрание членов – высший коллегиальный орган управления;

5.1.2. Президиум – постоянно действующий коллегиальный орган управления;

5.1.3. Президент – единоличный исполнительный орган.

6. Общее собрание членов Ассоциации

6.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации. Основной функцией Общего собрания членов Ассоциации является обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых Ассоциация создана.

6.2. К компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится решение следующих вопросов:

6.2.1. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества;

6.2.2. Утверждение и изменение Устава Ассоциации;

6.2.3. Определение порядка приема в члены Ассоциации и исключения из числа членов Ассоциации;

6.2.4. Избрание членов Президиума Ассоциации [и Ревизионной комиссии Ассоциации](#) и досрочное прекращение их полномочий, а также определение количественного состава Президиума Ассоциации [и Ревизионной комиссии Ассоциации](#);

6.2.5. Избрание Президента Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий;

6.2.6. Образование других органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;

6.2.7. Принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц;

6.2.8. Принятие решений об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

6.2.9. Принятие решений о реорганизации или ликвидации Ассоциации, о назначении Ликвидационной комиссии (Ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

6.2.10. Принятие решений об утверждении аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;

6.2.11. Принятие решения о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, дополнительных имущественных и иных взносах в имущество Ассоциации, о размере субсидиарной ответственности членов по обязательствам Ассоциации;

6.2.12. Утверждение Положения о членстве в Ассоциации и иных локальных нормативных актов Ассоциации, относящихся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации;

6.2.13. Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;

6.2.14. Одобрение сделок, предусмотренных статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

6.2.15. Решение иных вопросов, отнесенных Федеральным законом и настоящим Уставом к компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

6.3. Вопросы, указанные в пункте 6.2.1-6.2.14 настоящего Устава, относятся к исключительной компетенции Общего собрания и принимаются квалифицированным большинством в две трети голосов от числа членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации. Решения Общего собрания членов Ассоциации по остальным вопросам его компетенции принимаются простым большинством голосов

членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации, если для принятия решения настоящим Уставом не предусмотрено иное.

6.4. На Общем собрании членов Ассоциации каждый член обладает одним голосом.

6.5. Созыв и подготовку проведения Общего собрания членов Ассоциации осуществляет Президиум Ассоциации.

6.6. При проведении Общего собрания членов Ассоциации, принявшими участие в собрании считаются присутствующие на собрании члены Ассоциации.

6.7. Общее собрание членов Ассоциации правомочно (имеет кворум), если на нем присутствуют более половины членов Ассоциации.

6.8. Очередное Общее собрание членов Ассоциации проводится один раз в год.

6.9. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации проводится по решению Президиума, Президента или по требованию членов Ассоциации, составляющих не менее чем 50 процентов от общего числа членов Ассоциации.

6.10. Члены Ассоциации могут участвовать в Общем собрании дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в Общем собрании, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать.

7. Президиум Ассоциации

7.1. Количественный состав Президиума Ассоциации определяется Общим собранием членов Ассоциации и должен быть не менее двух членов Президиума – физических лиц. Если Президент входит в состав Президиума Ассоциации, то количественный состав Президиума должен быть не менее четырех членов Президиума – физических лиц. Лица, избранные в Президиум Ассоциации, могут переизбираться неограниченное число раз.

7.2. Члены Президиума Ассоциации избираются Общим собранием членов Ассоциации сроком на пять лет. В состав Президиума Ассоциации могут быть избраны как члены Ассоциации, так и третьи лица.

7.3. К компетенции Президиума Ассоциации относится решение следующих вопросов:

7.3.1. принятие решения о приеме в Ассоциацию новых членов и об исключении членов из Ассоциации в соответствии с порядком, утвержденным Общим собранием членов;

7.3.2. утверждение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений;

7.3.3. принятие решений о создании комитетов, комиссий и иных рабочих групп Ассоциации;

7.3.4. принятие решения о созыве Общего собрания членов Ассоциации;

7.3.5. решение иных вопросов, не входящих в компетенцию других органов Ассоциации.

7.4. Заседания Президиума Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседания Президиума созываются Президентом Ассоциации по его собственной инициативе или по требованию одного из членов Президиума, или по требованию членов Ассоциации, составляющих не менее половины от общего числа членов Ассоциации.

7.5. Кворум для проведения заседания Президиума Ассоциации составляет не менее половины от общего числа членов Президиума Ассоциации.

7.6. При решении вопросов на заседании Президиума каждый член Президиума обладает одним голосом.

7.7. Решения Президиума Ассоциации по вопросам его компетенции принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

8. Единоличный исполнительный орган Ассоциации

8.1. Текущее руководство Ассоциацией осуществляет Президент Ассоциации (далее – Президент). Президент подотчетен Общему собранию членов Ассоциации. Президент

избирается Общим собранием членом Ассоциации из членом Ассоциации – физических лиц или представителей членом Ассоциации – юридических лиц, а также третьих лиц на срок 5 (пять) лет.

8.2. Президент:

- 1) Без доверенности действует от имени Ассоциации и представляет интересы Ассоциации в отношениях с государственными, общественными и иными организациями;
 - 2) Организует выполнение решений, принятых Общим собранием членом и Президиумом Ассоциации;
 - 3) Выдает доверенности и совершает иные юридические действия от имени Ассоциации;
 - 4) Подписывает трудовые договоры с работниками Ассоциации;
 - 5) Осуществляет в отношении работников Ассоциации права и обязанности работодателя;
 - 6) Применяет к работникам Ассоциации меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - 7) Обеспечивает доведение до членом Ассоциации решений, принятых Общим собранием членом Ассоциации;
 - 8) Осуществляет подготовку и представляет на рассмотрение Общего собрания членом Ассоциации годовой отчет, отчет о выполнении решений Общего собрания членом Ассоциации, проект финансового плана;
 - 9) Формирует текущий и перспективный план деятельности Ассоциации и выносит их на утверждение Общего собрания членом Ассоциации;
 - 10) Обеспечивает ведение бухгалтерского учета и подачу отчетности, требуемой законодательством Российской Федерации;
 - 11) Утверждает образовательные программы (планы, расписания, графики обучения), утверждает нормы учебной нагрузки преподавательского состава, размеры платы за обучение;
 - 12) Принимает решения о создании (ликвидации) структурных подразделений (за исключением филиалов и представительств) и утверждает положения о них.
- 8.3. Президент при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Ассоциации, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении Ассоциации добросовестно и разумно.

9. Ревизионная комиссия Ассоциации

9.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет Ревизионная комиссия Ассоциации. Ревизионная комиссия Ассоциации избирается Общим собранием членом сроком на 5 (пять) лет в составе не менее двух членом. Президент Ассоциации и члены Президиума Ассоциации не вправе входить в состав Ревизионной комиссии.

9.2. Руководство деятельностью Ревизионной комиссии осуществляет Председатель Ревизионной комиссии, избираемый Ревизионной комиссией Ассоциации на срок полномочий Ревизионной комиссии.

9.3. Заседания Ревизионной комиссии созываются Председателем Ревизионной комиссии не менее 1 (одного) раза в год. Решения на заседании Ревизионной комиссии принимаются простым большинством голосов ее членом при присутствии на заседании более половины членом Ревизионной комиссии.

9.4. Ревизионная комиссия Ассоциации проводит ежегодные плановые проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации, а также внеплановые:

- по поручению Общего собрания членом Ассоциации;
- по собственной инициативе.

10. Источники формирования имущества Ассоциации

10.1. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежных и иных формах являются:

10.1.1. вступительный (единовременный) и текущие (регулярные) взносы членов Ассоциации;

10.1.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;

10.1.3. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

10.1.4. доходы, получаемые от собственности Ассоциации;

10.1.5. другие поступления, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

10.2. Регулярные поступления от членов производятся один раз в год в размере и в сроки, установленные Общим собранием членов Ассоциации.

11. Филиалы и представительства Ассоциации. Структурные подразделения

11.1. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации.

11.2. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, действуют от имени Ассоциации и на основании утвержденных Ассоциацией положений.

11.3. Филиалы и представительства Ассоциации осуществляют деятельность от имени Ассоциации.

11.4. Филиалы и представительства Ассоциации наделяются имуществом, которое учитывается как на их отдельных балансах, так и на балансе Ассоциации.

11.5. Руководители филиала и представительства Ассоциации действует на основании доверенности, выданной Ассоциацией.

11.6. Ассоциация несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

11.7. Ассоциация самостоятельно формирует свою структуру.

11.8. Ассоциация может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, не являющиеся филиалами и представительствами, обеспечивающие осуществление образовательной и иной деятельности (образовательные, методические подразделения и иные предусмотренные локальными нормативными актами структурные подразделения). Структурные подразделения не являются юридическими лицами.

11.9. Правовой статус, функции и полномочия структурных подразделений определяются Положениями о них, утверждаемыми Президентом Ассоциации.

12. Учет и отчетность Ассоциации

12.1. Бухгалтерский, оперативный и статистический учет и отчетность в Ассоциации ведутся по нормам, действующим в Российской Федерации. Организация документооборота в Ассоциации, в его филиалах и представительствах устанавливается Общим собранием Ассоциации.

12.2. Ответственность за состояние учета, своевременное представление бухгалтерской и иной отчетности возлагается на Президента Ассоциации.

12.3. Должностные лица несут установленную законодательством ответственность за достоверность содержащихся в годовом отчете и балансе сведений.

13. Хранение документов Ассоциации. Предоставление информации Ассоциацией

13.1. Ассоциация обязана хранить следующие документы:

- 1) устав Ассоциации;
- 2) документы, подтверждающие права Ассоциации на имущество, находящееся на его балансе;
- 3) документы, утверждаемые органами управления Ассоциации;
- 4) положения о филиалах и представительствах Ассоциации;
- 5) годовые финансовые отчеты Ассоциации;
- 6) документы бухгалтерского учета;
- 7) документы финансовой отчетности, предоставляемые в соответствующие государственные органы;
- 8) протоколы Общих собраний членов, заседаний Президиума Ассоциации;
- 9) иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

13.2. Ассоциация хранит документы, предусмотренные пунктом 12.1. настоящего раздела Устава, по месту нахождения Ассоциации.

13.3. При реорганизации Ассоциации все документы передаются в установленном порядке правопреемнику.

13.4. Ассоциация обеспечивает членам Ассоциации доступ к следующим документам:

- 1) Устав Ассоциации, внутренние положения, утвержденные Общим собранием членов Ассоциации;
- 2) протоколы Общих собраний членов, заседаний Президиума Ассоциации;
- 3) заключения аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации.

13.5. По требованию члена Ассоциации Ассоциация обязана предоставить ему за плату копии документов, предусмотренных пунктом 12.4. настоящего Устава, и иных документов Ассоциации, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Размер платы устанавливается Президентом Ассоциации и не может превышать стоимости расходов на изготовление копий документов и оплаты расходов, связанных с направлением документов по почте.

13.6. Волеизъявление коллегиальных органов Ассоциации в пределах определенной настоящим Уставом компетенции, оформляется решением, которое обладает прямым действием, либо является основанием для издания соответствующего приказа Президента Ассоциации.

13.7. Локальные нормативные акты оформляются в виде положений, порядков, регламентов, правил и инструкций, утверждаемых приказом Президента Ассоциации.

13.8. Организационно-распорядительные документы оформляются в виде приказов, распоряжений Президента Ассоциации.

14. Порядок внесения изменений в Устав Ассоциации

14.1. Изменения, вносимые в Устав Ассоциации, утверждаются в соответствии п. 6.4. настоящего Устава и подлежат государственной регистрации.

14.2. Изменения, вносимые в Устав Ассоциации, вступают в силу с момента их государственной регистрации.

15. Реорганизация и ликвидация Ассоциации

15.1. Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Ассоциация может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или общественно полезный фонд.

15.2. Ассоциация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

15.3. Ассоциация может быть ликвидирована по решению Общего собрания членов Ассоциации либо по решению суда на основании и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

15.4. Ликвидация Ассоциации производится Ликвидационной комиссией (Ликвидатором), образуемой органом, принявшим решение о ликвидации Ассоциации. С момента назначения Ликвидационной комиссии (Ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия (Ликвидатор) от имени ликвидируемой Ассоциации выступает в суде.

15.5. При ликвидации Ассоциации расчеты с кредиторами осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество не подлежит распределению между членами Ассоциации и направляется на цели, в интересах которых Ассоциация была создана.

15.6. Все документы Ассоциации (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в установленном порядке организации-правопреемнику, а при его отсутствии – на государственное хранение в архив.

15.7. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация – прекратившей существование с момента внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.